



Българска Академия на Науките

Институт по физика на твърдото тяло
"Акад. Георги Наджаков"



Бул. „Цариградско шосе“ № 72,
1784 София
<http://www.issp.bas.bg>
е-пошта: director@issp.bas.bg

Централа: (02) 979/ вътр.
Директор: (02) 875 80 61
Канцелария: (02) 877 34 92
Счетоводство: (02) 875 50 59

ОДОБРИЛ,
ДИРЕКТОР
(проф. д-р Хасан Шамати)



Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„ВЪОРЪЖЕНА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И ОХРАНА С ПОМОЩТА НА
ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА НА СГРАДИ И ИМУЩЕСТВО И
ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ НА ТЕРИТОРИЯТА НА „НАУЧЕН КОМПЛЕКС 2“ НА
БЪЛГАРСКАТА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ,
НАХОДЯЩ СЕ В ГР. СОФИЯ, БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 72“**

**Одобрена с решение № РД-09-94/28.09.2016 г.
на директора на Института по физика на твърдото тяло
при Българска академия на науките**

СЕПТЕМВРИ 2016

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

„ВЪОРЪЖЕНА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА И ОХРАНА С ПОМОЩТА НА ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА НА СГРАДИ И ИМУЩЕСТВО И ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ НА ТЕРИТОРИЯТА НА „НАУЧЕН КОМПЛЕКС 2“ НА БЪЛГАРСКАТА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ, НАХОДЯЩ СЕ В ГР. СОФИЯ, БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 72“

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

РАЗДЕЛ IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

А. Условия за участие

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ VI. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

РАЗДЕЛ VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Техническо предложение. Схема на обекта за охрана на възложителя с обозначени охранителни постове, маршрути за обход и регистратори на обходите. Протокол за оглед на обекта.

2. Ценово предложение. Предлагаща цена и начин на образуване

3. Единен европейски документ за обществени поръчки

4. Документ за обединение (в случаите, в които е приложимо)

5. Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

7. Опис на представените документи

РАЗДЕЛ VIII. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ IX. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А. Отваряне на офертите

Б. Разглеждане на офертите

В. Оценка и класиране на офертите

Г. Обявяване на резултатите от проведеното публично състезание

Д. Сключване на договор за обществена поръчка. Изменение на договор за обществена поръчка

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № РД-09-94/28.09.2016 г. на директора на ИФТТ за откриване на процедура
Приложение № 2	Обявление за обществена поръчка № 1412/28.09.2016 г.
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Схема на обекта за охрана на възложителя
Приложение № 6	Образец на ценово предложение
Приложение № 7	Образец на декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.....
Приложение № 8	Образец на заявка за оглед на обекта.....
Приложение № 9	Образец на протокол за оглед на обекта.....
Приложение № 10	Проект на договор

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Публичното състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Въоръжена физическа охрана и охрана с помощта на технически средства на сгради и имущество и пропускателен режим на територията на „Научен комплекс 2“ на Българската академия на науките, находящ се в гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 72“ се осъществява въз основа на Решение № РД-09-94/28.09.2016 г. на директора на Института по физика на твърдото тяло „Акад. Георги Наджаков“ към Българска академия на науките - Приложение № 1 към документацията.

С горещитираното решение директорът на Института по физика на твърдото тяло е одобрил Обявлението за обществената поръчка - Приложение № 2 към документацията, и настоящата документация.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: <http://www.issp.bas.bg/public-procurement/> „Профил на купувача“ от датата на публикуване на Обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

Предвид обстоятелството, че офертите могат да се съставят след посещение на обекта, възложителят осигурява възможност на заинтересованите лица за оглед на място на обекта за охрана.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на публичното състезание, се регламентират от Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и настоящата документация. Процедурата се провежда от комисия, която се назначава от Възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуги.

Предмет на обществената поръчка е извършване на „Въоръжена физическа охрана и охрана с помощта на технически средства на сгради и имущество и пропускателен режим на територията на „Научен комплекс 2“ на Българската академия на науките, находящ се в гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 72“ с основна цел предотвратяване на несанкционирано проникване и противоправни посегателства върху сградите и съхраняваното в тях имущество, както и осъществяване на пропускателен режим, като за целта избраният Изпълнител трябва да създаде необходимата организация в съответствие с изискванията на Възложителя.

РАЗДЕЛ II. Б. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Техническа спецификация

Поръчката обхваща въоръжена физическа охрана на територията и сградите, разположени в Научен комплекс 2 (НК 2) на Българска академия на науките, както и на намиращото се в тях имущество, осъществяване на пропускателен режим на КПП на Централния вход на НК 2 на бул. „Цариградско шосе“ № 72 и на КПП на Южния вход на НК 2, към ж.к. „Младост“. Обектът на поръчката включва и охрана с технически системи за сигурност чрез използване на съществуващите локални сигнално-охранителни системи (СОС) в отделни сгради в НК 2 и съществуващата централна техническа система за мониторинг и контрол на сградите с локални СОС, монтирана на КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72.

1.1. Обекти на охрана*

- | | |
|--|--|
| 1. Централна сграда на ИЯИЯЕ и ИФТТ | 14. Сграда База за развитие и внедряване (БРВ) |
| 2. Сграда Оптика | 15. Сграда Ниски температури |
| 3. Сграда Стол № 3 | 16. Сграда Хелиева станция |
| 4. Сграда Бял дом | 17. Сграда Водородна станция |
| 5. Сграда Изчислителен център | 18. Сграда СЕНЕЙ |
| 6. Сграда Барака тип „Пионер“ | 19. Сграда Сини бараки |
| 7. Сграда Гараж | 20. Сграда Хале ИЕ и барака |
| 8. Сграда Институт по електроника (ИЕ) | 21. Халета ИМТМ |
| 9. Сграда Азотна станция | 22. Сграда Книгохранилище |
| 10. Сграда Поддръжка и абонатна станция на комплекса | 23. Сграда ИКИ (голяма и малка) |
| 11. Сграда Трафопост ИЕ | 24. Сграда Приложна минералогия |
| 12. Сграда ИФТТ-2 | 25. Сграда Централен вход |
| 13. Сграда Дърводелна, Галванична работилница и склад ИФТТ | 26. Трафопостове № № 1, 2, 3, 4, 5, 6 |
| | 27. Захранващите телефонни кабели на района |

*Забележки:

1. Горепосочената номерация не съвпада с номерацията върху схемата на обекта за охрана - Приложение № 5 към документацията.
2. Площадката на „Изследователски реактор - ИРТ - 2000“ към Института за ядрени изследвания и ядрена енергетика се охранява от МВР.

1.2. Описание на дейностите

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка следва да осигури изпълнение на следните дейности:

1.2.1. Денонощен пропускателен режим на КПП на Централния вход на Научен комплекс 2 на бул. „Цариградско шосе“ № 72 през всички дни в годината – работни, почивни, празнични, осъществяван от (1) един охранител на смяна, обслужван от общо 5 (петима) охранители.

1.2.2. Денонощно обслужване на съществуващата централна техническа система за мониторинг и контрол на сградите с локални СОС, монтирана на КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72, през всички дни в годината – работни, почивни, празнични, осъществяван от (1) един охранител на смяна, обслужван от общо 5 (петима) охранители.

1.2.3. Дневен пропускателен режим на КПП на южния вход на Научен комплекс 2, към ж. к. „Младост“ - от 07:00 часа до 19:00 часа в работни дни и всеки съботен ден, осъществяван от един охранител на смяна, обслужван от общо 2 (двама) охранители.

1.2.4. Дневен обход на охраняваната територия на Научен комплекс 2 и на разположените в него сгради - от 07:00 часа до 19:00 часа през всички дни в годината – работни, почивни, празнични, осъществяван от един охранител на смяна, обслужван от общо 3 (трима) охранители; Регистратори на обхода; Разпечатка от регистраторите на обхода за предходната седмица, при поискване от Възложителя;

1.2.5. Обход с патрулен автомобил на охраняваната територия на Научен комплекс 2 и разположените в него сгради, осъществяван от двама охранители на смяна, обслужван от общо 6 (шестима) охранители, както следва:

1.2.5.1. От 19:00 часа до 07:00 часа в работни дни;

1.2.5.2. Денонощно в неработни, празнични и почивни дни;

1.2.5.3. Регистратори на обхода; Повторяемост на регистрацията във всеки от регистраторите - не по-малко от 8 пъти по време на нощния обход от 19:00 часа до 07:00 часа; Разпечатка от регистраторите на обхода за предходната седмица, при поискване от Възложителя.

1.3. Дейността по въоръжена физическа охрана и пропускателен режим да се осъществява при спазване на следните изисквания:

1.3.1. Охранителната дейност и пропускателният режим трябва да включват комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна въоръжена физическа охрана на територията, сградите и намиращото се в тях имущество. Изпълнителят на настоящата обществена поръчка следва да осигури надеждна охрана на обекта, препятстваща нерегламентирано проникване на външни лица на територията на Научен комплекс 2, както и противоправни посегателства върху имуществото, намиращо се на територията и в сградите на научните институти. Изпълнителят следва да осигури ефективен пропускателен режим в съответствие с издадена от Възложителя заповед, съгласувана с Изпълнителя, регламентираща достъпа на служители, посетители и моторни превозни средства в работно и извънработно време, празнични и почивни дни. Възложителят осигурява пропуски за служителите и МПС. Дейността по физическата охрана не следва да възпрепятства по никакъв начин работата на служителите в научните институти от Научния комплекс, както и на външните посетители.

1.3.2. Охранителната дейност следва да се осъществява в съответствие с разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност, при спазване на изискванията на Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия, Кодекса на труда и действащото трудово и осигурително законодателство, както и в съответствие с изискванията на Възложителя.

1.3.3. Служителите на Изпълнителя, осъществяващи охранителната дейност, следва да са преминали първоначално обучение в учебни заведения, които имат право да обучават лица за професия „Охранител“, или да притежават професионална квалификация „Охранител“.

1.3.4. Служителите, осъществяващи охранителната дейност, следва да носят униформено облекло, отличителен знак и лична идентификационна карта със снимка.

1.3.5. В работните дни дневната смяна – от 07:00 часа до 19:00 часа, да носи службата с газово оръжие, а в останалото време – с огнестрелно късо оръжие.

1.4. Използване на технически средства при осъществяване на охранителната дейност - локални СОС и централна система за мониторинг и контрол на сградите със СОС, монтирана в КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72

Съществуващите локални сигнално-охранителни системи и централната техническа система за мониторинг и контрол на сградите с локални СОС, монтирана в КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72, са собственост на Възложителя.

В Централна сграда, ползвана от Института за ядрени изследвания и ядрена енергетика (ИЯИЯЕ) и Института по физика на твърдото тяло (ИФТТ), сградата на Института по

електроника (ИЕ), сграда Оптика, сграда Бял дом, сграда Изчислителен център, сграда Ниски температури, сграда Барака тип „Пионер“, Сграда Сини бараки и сграда Хелиева са изградени локални СОС и сигнализацията е изведена на централната система за мониторинг и контрол на сградите със СОС, монтирана в КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72.

Изпълнителят следва да поддържа в изправност и работно състояние изградената централна техническа система за мониторинг и контрол на сградите със СОС, монтирана в КПП на Централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72.

Редът и отговорните лица за включване и изключване на локалните сигнално-охранителни системи на отделните сгради и помещения се определят със заповед на Възложителя, съгласувана с Изпълнителя.

Изпълнителят, по своя преценка и за своя сметка, след съгласуване с Възложителя, може да изгражда допълнителни СОС или други съоръжения, които повишават сигурността на охраняваните обекти и прилежащите територии. Новоизградените по този ред локални СОС и/или използваните други съоръжения остават собственост на Изпълнителя.

Възложителят, по своя преценка и за своя сметка, след съгласуване с Изпълнителя, може да изгражда допълнителни СОС или други съоръжения, които повишават сигурността на охраняваните обекти и прилежащите територии. Новоизградените по този ред локални СОС и/или изградените други съоръжения остават собственост на Възложителя. В тези случаи Изпълнителят се задължава да осигури връзка с централната техническа система за мониторинг и контрол, монтирана в КПП на централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72 на допълнително изградените със средства на Възложителя локални СОС.

След сключване на договора за обществена поръчка Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимата техническа и експлоатационна документация за съществуващите локални СОС, както и за централната техническа система за мониторинг и контрол, монтирана в КПП на централния вход на бул. „Цариградско шосе“ № 72.

2. Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект

Участникът следва да изготви и представи Техническо предложение, съдържащо цялостна „Концепция за организация на охраната“ на обекта на Възложителя, съобразена с изискванията на Закона за частната охранителна дейност и особеностите на обекта за охрана, като обследва местоположението и особеностите на обекта, уязвимите места и основните рискове. Охранителната дейност трябва да бъде организирана при спазване на нормативните изисквания на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.

Концепцията трябва да съдържа варианти за действие на охранителния екип при различни извънредни ситуации, природни бедствия, аварии, терористични актове.

Концепцията следва да съдържа планове за оперативно и тактическо взаимодействие с органите на МВР, с други компетентни държавни структури и с Възложителя при възникване на екстремни/кризисни ситуации.

Концепцията следва да предвижда начините за осъществяване на контрол върху извършваната охранителна дейност от страна на Изпълнителя, от компетентните контролни органи и от Възложителя.

Към Концепцията за организацията на охраната участникът следва да приложи „План за охрана на конкретния обект“, който да включва: броя на постове и тяхното местоположение, общия брой на охранителите и броя на охранителите, покриващи всеки

пост, режим на сменност на охранителите, маршрути за обход, съобразени с особеностите и вида на охраняваните сгради и прилежащ терен, повторяемост на обходите, регистратори на обходите, начините на проверка на сградите и прилежащите им територии при получаване на сигнал от охранителен пост или от локална сигнално-охранителна система, времето и начина на реакция. Планът да съдържа описание на задачите и функциите на охранителите на всеки пост, задължения, права и отговорности на охранителите при нормални условия, при установяване на нарушения, и при извънредни ситуации, взаимодействие между охранителите от отделните постове, както и с оперативен дежурен център на участника. Да бъде посочено конкретното техническо оборудване, технически средства, автомобили, въоръженост на охранителите, средства за комуникация и др., които ще бъдат използвани при осъществяване на охранителната дейност на обекта на Възложителя и за всеки от предвидените охранителни постове.

Участникът следва да обозначи по подходящ начин местоположението на охранителните постове, маршрутите за обход и регистраторите на обходите на схемата на обекта за охрана – Приложение № 5 към документацията.

Участникът може да предложи разполагане за своя сметка на допълнителни технически съоръжения и системи, които повишават сигурността на охранявания обект и прилежащите територии.

3. Отговорност за покриване на имуществени щети и/или загуби

Изпълнителят на настоящата поръчка носи отговорност за покриване на нанесени на Възложителя (конкретния научен институт) имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, и/или в резултат на виновно поведение на охранителите и/или на неправомерни действия на трети лица – кражби с взлом на имущество от охраняваните сгради.

Изпълнителят е длъжен да обезщети Възложителя (конкретния научен институт) за имуществени щети и/или загуби.

Действията по определяне стойността на възникналата щета и/или загуба се предприемат в деня на нейното установяване, след като приключат оперативните действия на органите на МВР. За претърпените от Възложителя (конкретния научен институт) имуществени щети и/или загуби се подписва Констативен протокол между Възложителя (и конкретния научен институт) и Изпълнителя. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в тридневен срок от определяне стойността на щетата и/или загубата, като в Констативния протокол се отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите и/или увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя и неговите служители, размера на обезщетението за увреденото и/или липсващо имущество и начина за неговото заплащане. Размерът на дължимото обезщетение е равен на балансовата стойност на увреденото и/или липсващо имущество, а когато такава липсва – стойността се определя по документите, въз основа на които имуществото е заприходено. При отказ на Изпълнителя да подпише Констативния протокол, щетите се заплащат само въз основа на констатациите и обстоятелствата, отразени в Констативния протокол от представителите на Възложителя (конкретния научен институт).

Изпълнителят обезщетява нанесените на Възложителя имуществени щети и/или загуби като ги заплаща в срока, предложен от него в Техническото предложение за изпълнение на поръчката. Срокът не следва да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни след датата на подписване на Констативния протокол.

При отказ на Изпълнителя да подпише Констативния протокол, респективно да заплати щетите и/или загубите в определения срок, Възложителят приспада тяхната стойност от стойността на месечната цена за охрана или от стойността на гаранцията за изпълнение на

договора. В случая по предходното изречение, когато размерът на дължимото от Изпълнителя обезщетение е по-голямо от стойността на една месечна цена за охрана, Възложителят може да се обезщети като кумулира двата способа или като приспадне обезщетението от няколко месечни цени за охрана.

4. Място на изпълнение на поръчката

Охранителната дейност се осъществява на територията на Научен комплекс 2 на БАН, град София, бул. „Цариградско шосе“ № 72.

5. Оглед на обекта

Предвид обстоятелството, че офертата може да се състави след посещение на обекта и запознаване на място с особеностите и потенциалните рискове за обекта, възложителят осигурява възможност на заинтересованите лица за оглед на място на сградите, помещенията и прилежащата територия на обекта за охрана. При извършването на огледа, на заинтересованите лица се предоставя схема на обекта за охрана на възложителя във формат А3 – Приложение № 5 към документацията. Достъп до схемата на обекта за охрана на възложителя (Приложение № 5 към документацията), е предоставен и чрез електронни средства - схемата е част от документацията, публикувана в обособената електронна преписка в Профила на купувача.

Огледът се осъществява в периода от датата на обявяване на поръчката в Регистъра на обществените поръчки до датата на изтичане на срока за получаване на оферти, посочен в обявлението. За извършване на огледа заинтересованото лице подава писмена заявка по образец - Приложение № 8 към документацията, в деловодството на Възложителя – стая № 215, втори етаж, Централна административна сграда на ИФТТ, гр. София, бул. Цариградско шосе № 72 или на факса на Възложителя – факс № 02 4169357. Денят и часът на огледа се съгласуват с лицето за контакти, посочено в Обявлението за обществената поръчка - Даниел Илиев, тел. 0894 477 665. Извършващото огледа лице следва да представи документ за самоличност и пълномощно (в случай, че не е законен представител на заинтересованото лице). Извършването на огледа и получаването на схемата на обекта във формат А3 се удостоверява с двустранно подписан протокол за оглед по образец - Приложение № 9 към документацията, в два еднообразни екземпляра – по един за възложителя и за заинтересованото лице.

Всеки участник следва да направи оглед на обекта за охрана на възложителя. Заверено копие от екземпляра, получен от участника при извършване на огледа на обекта за охрана на възложителя, се прилага към Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

6. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от сключването на договор за възлагането ѝ.

7. Цена, начин на образуване и начин на плащане

7.1. Максимално допустимата обща стойност на поръчката е 352 800,00лв. (триста петдесет и две хиляди и осемстотин лева) без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надвишава горепосочената максимално допустима обща стойност, ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

7.2. Участниците предлагат цена за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

7.2.1. Обща стойност на предоставяните охранителни услуги за срока на изпълнение на договора, в лева, без включен в цената ДДС. В общата цена се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката за целия период на договора.

7.2.2. Стойност на предоставяните охранителни услуги за един месец, в лева, без включен в цената ДДС. Месечната цена се формира като се раздели общата цена на 24 месеца. В цената се включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката за срок от един месец.

7.2.3. Начинът на формиране на цената е посочен подробно в образеца на „Ценово предложение“ – Приложение № 6 към документацията.

7.3. Заплащането на цената за предоставяните охранителни услуги се извършва ежемесечно, след изтичане на съответния месец, за който са предоставени услугите, посредством банков превод по сметката на Изпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на двустранен протокол за приемане изпълнението на услугите за съответния месец и представяне на фактура.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

1. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия оптимално съотношение качество/цена, който включва следните показатели:

„Обща цена за изпълнение на поръчката“ - (P_1);

„Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“ - (P_2)

2. Комплексната оценка (КО) на офертите се формира по следната формула:

$$КО = P_1 + P_2$$

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

3. Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка. На първо място се класира офертата, получила най-висока комплексна оценка.

4. Показатели и максимално възможен брой точки:

Основните показатели и съответната им относителна тежест в оценката са както следва:

Показател (P)	Максимално възможен брой точки
Обща цена за изпълнение на поръчката - (P_1)	70
Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект – (P_2)	30

4.1. Оценяване по показателя „Обща цена за изпълнение на поръчката“ - P_1

Показателят за предложената от участника обща цена за изпълнение на поръчката (P_1), се определя по следната формула:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{уч}}} \cdot 100 \cdot 0,70$$

където:

C_{\min} - е минималната обща цена за изпълнение на поръчката за целия период на договора, определена измежду общите цени за изпълнение на поръчката от всички участници.

$C_{\text{уч}}$ - е общата цена за изпълнение на поръчката за целия период на договора, предложена от даден участник.

P_1 се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

Максималният брой точки по показателя P_1 за предложената от участника обща цена за изпълнение на поръчката е 70.

4.2. Оценяване по показателя „Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“ – P_2

Точките по показателя „Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“ – P_2 ще се присъждат от оценителната комисия въз основа на експертна мотивирана оценка, която ще оценява техническото предложение на участника.

Качеството на предложената от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект се оценява по тристепенна скала: 10 точки - добро качество; 20 точки - много добро качество; 30 точки - отлично качество.

Критерий за определяне броя на точките	Брой точки
Оценката по показателя P_2 е 30 точки при представени от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект, съдържащи следната информация: 1. Предложената от участника Концепция за организация на охраната отговаря на всички изисквания на техническата спецификация и съдържа *подробно, **конкретно и ***ясно описание на особеностите на обекта за охрана, неговото разположение и характеристика. Дефинирани са потенциалните рискове на конкретния обект и са описани подробно мерките за тяхното недопускане. В Концепцията подробно, конкретно и ясно са описани основните подходи за реализиране на охранителната дейност, които участникът възнамерява да прилага при осъществяването на охраната на обекта. В Концепцията са описани подробно, конкретно и ясно организацията на охранителната дейност, контролът върху дейността и охранителния състав, основните дейности, поддейности, действия и взаимодействия, посредством изпълнението на които участникът предвижда да осигури ефективна охрана и сигурност на охранявания обект на възложителя. В Концепцията са описани необходимите документи за организация и контрол на охранителната дейност. Концепцията съдържа конкретни и подробни планове за оперативно и тактическо взаимодействие с органите на МВР, с други компетентни държавни органи и с Възложителя при възникване на	30 точки

Критерий за определяне броя на точките	Брой точки
<p>екстремни/кризисни ситуации.</p> <p>2. Предложеният от участника План за охрана на конкретния обект отговаря на всички изисквания на техническата спецификация и е подробен, конкретен и ясен, съдържа балансирана оценка и описание на всички необходими и взаимосвързани дейности, поддейности и действия, които участникът ще извършва при осъществяване охраната на конкретния обект. Планът съдържа описание на предвидените за изпълнение на дейността човешки и материални ресурси, техническо оборудване и въоръженост. Планът предвижда всички приложими за конкретния обект документи, инструкции, правила, осигуряващи ефективното осъществяване на охранителните дейности, включително задачите и действията на охранителния състав и на отделните постове. Приложена е схема на обекта за охрана, на която се обозначени местоположението на охранителните постове, маршрутите за обход и регистраторите на обходите. Планът е практически приложим, съобразен е с изискванията на Закона за частната охранителна дейност и приложимото за охранителната дейност законодателство.</p> <p>3. В представените от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект липсват непълноти/пропуски и неясноти/неточности.</p>	
<p>Оценката по показателя П₂ е 20 точки при представени от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект, съдържащи следната информация:</p> <p>1. Предложената от участника Концепция за организация на охраната отговаря на всички изисквания на техническата спецификация и съдържа *подробно, **конкретно и ***ясно описание на особеностите на обекта за охрана, неговото разположение и характеристика. Дефинирани са потенциалните рискове на конкретния обект и са описани подробно мерките за тяхното недопускане. В Концепцията подробно, конкретно и ясно са описани основните подходи за реализиране на охранителната дейност, които участникът възнамерява да прилага при осъществяването на охраната на обекта. В Концепцията са описани подробно, конкретно и ясно организацията на охранителната дейност, контролът върху дейността и охранителния състав, основните дейности, поддейности, действия и взаимодействия, посредством изпълнението на които участникът предвижда да осигури ефективна охрана и сигурност на охранявания обект на възложителя. В Концепцията са описани необходимите документи за организация и контрол на охранителната дейност. Концепцията съдържа конкретни и подробни планове за оперативно и тактическо взаимодействие с органите на МВР, с други компетентни държавни органи и с Възложителя при възникване на екстремни/кризисни ситуации.</p> <p>2. Предложеният от участника План за охрана на конкретния обект отговаря на всички изисквания на техническата спецификация и е подробен, конкретен и ясен, съдържа балансирана оценка и описание на</p>	<p>20 точки</p>

Критерий за определяне броя на точките	Брой точки
<p>всички необходими и взаимосвързани дейности, поддейности и действия, които участникът ще извършва при осъществяване охраната на конкретния обект. Планът съдържа описание на предвидените за изпълнение на дейността човешки и материални ресурси, техническо оборудване и въоръженост. Планът предвижда всички приложими за конкретния обект документи, инструкции, правила, осигуряващи ефективното осъществяване на охранителните дейности, включително задачите и действията на охранителния състав и на отделните постове. Приложена е схема на обекта за охрана, на която се обозначени местоположението на охранителните постове, маршрутите за обход и регистраторите на обходите. Планът е практически приложим, съобразен е с изискванията на Закона за частната охранителна дейност и приложимото за охранителната дейност законодателство.</p> <p>3. В представените от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект са налице повече от две несъществени непълноти, пропуски, неясноти или неточности, които не правят техническото предложение на участника неотговарящо на изискванията на техническата спецификация на Възложителя, но представляват липса на детайлна или изчерпателна информация за дадена дейност(и) или е налице неяснота или неточност, поради което дадена дейност(и) не е(са) открoена(и) или индивидуализирана(и) сред останалите видове дейности, предвидени за осигуряване на охраната и безопасността на обекта на възложителя.</p>	
<p>Оценката по показателя П₂ е 10 точки при представени от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект, съдържащи следната информация:</p> <p>1. Предложената от участника Концепция за организация на охраната отговаря на всички изисквания на техническата спецификация и съдържа конкретно и ясно описание на особеностите на обекта за охрана, неговото разположение и характеристика. Дефинирани са потенциалните рискове на конкретния обект и са описани мерки за тяхното недопускане, включително задачите и действията на охранителния състав. В Концепцията конкретно и ясно са описани основните подходи за реализиране на охранителната дейност, които участникът възнамерява да прилага при осъществяването на охраната на обекта. В Концепцията са описани конкретно и ясно организацията на охранителната дейност, контролът върху охранителната дейност и охранителния състав, основните дейности, поддейности и взаимодействия, посредством изпълнението на които участникът предвижда да осигури ефективна охрана и сигурност на охранявания обект на възложителя. В Концепцията са описани необходимите документи за организация и контрол на охранителната дейност. Концепцията съдържа конкретни планове за оперативно и тактическо взаимодействие с органите на МВР, с други компетентни държавни органи и с Възложителя при възникване на екстремни/кризисни ситуации.</p> <p>2. Предложеният от участника План за охрана на конкретния обект</p>	<p>10 точки</p>

Критерий за определяне броя на точките	Брой точки
<p>отговаря на всички изисквания на техническата спецификация, съдържа описание и оценка на необходимите и взаимосвързани действия, дейности и поддейности, които участникът предвижда да извършва при осъществяване охраната на конкретния обект. Планът съдържа описание на предвидените човешки и материални ресурси, техническо оборудване и въоръженост, които участника ще използва при извършване на охранителната дейност. Планът предвижда всички приложими за конкретния обект документи, инструкции, правила, осигуряващи ефективното осъществяване на охранителните дейности, включително задачите и действията на охранителния състав и на отделните постове. Приложена е схема на обекта за охрана, на която се обозначени местоположението на охранителните постове, маршрутите за обход и регистраторите на обходите. Планът е практически приложим, съобразен е с изискванията на Закона за частната охранителна дейност и приложимото за охранителната дейност законодателство.</p> <p>3. Предложените от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект не съдържат достатъчно подробни описания на организацията на охранителната дейност, на основните дейности, поддейности, действия и взаимодействия, посредством изпълнението на които участникът предвижда да осигури ефективна охрана и сигурност на охранявания обект на възложителя, липсват поясняващи текстове, които да обясняват конкретиката и последователността при извършване на отделните видове дейности, поддейности и действия, както и тяхната взаимна свързаност.</p> <p>4. В представените от участника Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект са налице повече от две несъществени непълноти, пропуски, неясноти или неточности, които не правят техническото предложение на участника неотговарящо на изискванията на техническата спецификация на Възложителя, но представляват липса на детайлна или изчерпателна информация за дадена дейност(и) или е налице неяснота или неточност, поради което дадена дейност(и) не е(са) открояна(и) или индивидуализирана(и) сред останалите видове дейности, предвидени за осигуряване на охраната и безопасността на обекта на възложителя.</p>	

P_2 се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

Максималният брой точки по показателя P_2 за предложената от участника Концепция за организацията на охраната е 30.

За целите на настоящата методика, в съответствие с чл. 70, ал.7 от ЗОП използваните в настоящия раздел определения/понятия следва да се тълкуват, както следва:

*, „Подробно“ е детайлно описание, което описва всички видове дейности, поддейности и отделни страни/детайли в дадена дейност или действие, като не се ограничава единствено с тяхното изброяване, а съдържа обяснителни текстове и мотиви, които поясняват необходимостта, последователността и взаимната свързаност на отделните дейности, поддейности или действия, или на отделните документи или на обстоятелствата, имащи отношение към повишаване качеството и ефективността на предложената охранителна услуга.

****** „Конкретно“ е описание, с което участникът е обяснил и мотивирал необходимостта от изпълнение на дейностите, поддейностите и отделните действия, които предвижда да изпълнява, при съобразяване на особеностите, условията и обстоятелствата на конкретния обект за охрана на възложителя.

******* „Ясно“ е описание, което недвусмислено характеризира конкретна дейност, поддейност или действие или обстоятелство по начин, по който същият/същата да бъде индивидуализиран(-а) сред останалите предвидени видове дейности, поддейности, действия или обстоятелства, предвидени за осигуряване на охраната и безопасността на обекта на възложителя.

******** Несъществени са тези непълноти/пропуски и неясноти/неточности, които не правят предложението на участника неотговарящо на изискванията на техническата спецификация, но представляват липса на детайлна или изчерпателна информация за дадена дейност, поддейност или действие или когато поради неяснота или неточност дадена дейност не е открита или индивидуализирана сред останалите видове дейности или поддейности или действия, предвидени за осигуряване на охраната и безопасността на обекта на възложителя.

********* Съществени са тези непълноти/пропуски и неясноти/неточности в предложението на участника, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация. При съществени непълноти/пропуски и неясноти/неточности в предложената Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект участникът се отстранява от процедурата.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

- а) по-ниска предложена цена;
- б) по-изгодно предложение по показател „Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с б. „а“ и б. „б“.

РАЗДЕЛ IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

A. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. В публичното състезание може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и на минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор, както следва:

1.1. Участникът следва да разполага с валиден Лиценз за извършване на частна охранителна дейност, валиден за цялата страна или за територията на област София-град. Лицензът задължително трябва да включва дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за частната охранителна дейност по охрана на имуществото на физически или юридически лица. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

При подаване на офертата участниците следва да попълнят поле 2) от раздел А: „Годност“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

За доказване на годността за упражняване на охранителна дейност, при сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност, валиден за територията на цялата страна или за територията на област София-град, издаден по реда на ЗЧОД, включващ задължително дейността по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД или еквивалентен документ, съобразно законодателството на държавата, в която участникът е регистриран.

1.2. Икономическо и финансово състояние съгласно чл. 61 от ЗОП:

Участникът следва да има реализиран минимален общ оборот в размер на 400 000,00лв. (четирисотин хиляди лева), изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която създаден или е започнал дейността си. При подаване на офертата участниците следва да попълнят поле 1а) от раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

За доказване на изискването за реализиран минимален общ оборот, при сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да представи справка за общия си оборот за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си.

1.3. Технически и професионални способности съгласно чл. 63 от ЗОП:

1.3.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата. Доказва се чрез списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги – удостоверение, издадено от получателя, посочен в списъка на услугите, или от компетентен орган, потвърждаващо предоставянето на услугата и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за предоставената услуга.

При подаване на офертата участниците следва да попълнят поле 1б) от раздел В: „Технически и професионални способности“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

При сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на услугите, изпълнени най-много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги - удостоверение, издадено от получателя, посочен в списъка на услугите, или от компетентен орган, потвърждаващо предоставянето на услугата и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за предоставената услуга.

1.3.2. Участникът следва да осигури екип от охранители, които са преминали първоначално обучение в учебни заведения, които имат право да обучават лица за професия „Охранител“ или които притежават професионална квалификация „Охранител“.

Доказва се чрез Списък на охранителите, които ще изпълняват охранителните дейности на обекта на Възложителя, към който се прилагат удостоверения за преминато първоначално обучение или за притежавана професионална квалификация.

При подаване на офертата участниците следва да попълнят поле 6) от раздел В: „Технически и професионални способности“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

При сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да представи Списък на охранителите, които ще изпълняват охранителните дейности на конкретния обект на Възложителя, с приложени удостоверения за преминато първоначално обучение за професия „Охранител“ или за притежавана професионална квалификация „Охранител“.

1.3.3. Участникът следва да прилага система за управление по стандарт ISO 9001:2008 (или ISO 9001:2015) или еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, в чиито обхват е включено предоставянето на услуги по предмета на поръчката.

Доказва се със валиден сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001:2008 (или ISO 9001:2015) или еквивалентен, издаден на името на участника и с обхват включващ услуги по предмета на обществената поръчка. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. При подаване на офертата участниците следва да попълнят раздел Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). При сключване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015 или еквивалентен, или еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, издаден на името на участника и с обхвата на обществената поръчка

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, която те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор

2. Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника,

или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

3. Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно, когато:

3.1. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Когато участникът е юридическо лице изискванията по т. 2.1., т. 2.2. и т. 2.7. се прилагат за лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

4. Възложителят отстранява от участие в публичното състезание участник, който е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

5. Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, а именно:

5.1. че е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. че е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичането на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица за тях не трябва да са налице посочените в т. 2, т. 3 и т. 4 основания за отстраняване от процедурата.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

10. Участниците в процедурата са длъжни да уведомят писмено възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелства по т. 2, т. 3 и т. 4 включително.

11. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица не могат пряко или косвено да участват в публичното състезание, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Б. ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР.

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с посочените критерии за подбор чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение № 3 към настоящата документация. Същият е достъпен в електронен вариант на Профила на купувача на адрес: <http://www.issp.bas.bg/public-procurement/>.

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II. Информация за икономическия оператор

Част III. Критерии за изключване

Част IV. Критерии за подбор

Част V. Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI. Заклучителни положения

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

1.1. в ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

1.2. участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП;

1.3. участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4. участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.5. когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението;

1.6. когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1., т. 2. и т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1., т. 2. и т. 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от тези лица. В този случай част IV от ЕЕДОП „Критерии за подбор“ се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор);

1.7. когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП и в чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (чл. 45, ал. 2 от ППЗОП);

2. Доказателства:

2.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

2.2.1. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:

- свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП;

- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;

- удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят не изисква представянето на документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

2.2.2. Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор, са посочени в раздел III на Обявлението за поръчка - Приложение № 2 към документацията и Раздел IV, А, т. 1 от настоящата документация.

2.3. При поискване отстрана на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5 (пет) на сто от стойността на договора, без включен ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1.1. В случай, че е парична сума, гаранцията за изпълнение се внася по банковата сметка на Института по физика на твърдото тяло IBAN: BG34 SOMB 9130 3140 7383 01, BIC: SOMBBGSF, „Общинска банка“ АД, ФЦ Оборище ИРМ - 7 км. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение при условията и в сроковете, посочени в проекта за договор за възлагане на обществената поръчка - Приложение № 10 към документацията;

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност равен на срока за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, удължен с 30 (тридесет) календарни дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта за договор - Приложение № 10 към документацията;

1.3. Застраховката, която обезпечаваша изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по

застраховката при условията на проекта за договор - Приложение № 10 към документацията.

Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

2. Възложителят освобождава гаранцията при условията, посочени в проекта за договор - Приложение № 10 към документацията, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

РАЗДЕЛ VI. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в публичното състезание, както и цялата кореспонденция между тях и Възложителя следва да бъдат на български език.

Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участника.

РАЗДЕЛ VII СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в публичното състезание.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Не се допуска оферта за част от предмета на поръчката.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на Възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на срокове, цени или други елементи от офертата.

Офертата съдържа:

1. Техническо предложение - изготвя се съобразно приложения към документацията образец – Приложение № 4.

1.1. Участникът изчерпателно посочва конкретните предложения за изпълнение на поръчката, съобразно изискванията на възложителя, поставени в Раздел II от настоящата документация.

По преценка на участника се представя всяка друга налична информация (без посочване на ценови параметри), която участникът счита за необходима за доказване на съответствието с изискванията на възложителя.

1.2. Срок за изпълнение – участникът посочва срок за изпълнение на обществената поръчка съобразно изискванията на възложителя, поставени в Раздел II от настоящата документация.

1.3. Местоизпълнение – участникът посочва местоизпълнение, съобразно изискванията на възложителя, поставени в Раздел II от настоящата документация.

1.4. Срок на валидност на офертата. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертите на участниците в публичното състезание трябва да бъдат със срок на валидност 4(четири) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

1.5. Съгласие с условията в проекта на договор, приложен към настоящата документация.

1.6. Изрично изявление, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция за приходите; инф. телефон – 0700 18 700; интернет адрес – www.nap.bg.

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: 1000 София, ул. „Уилям Гладстон“ № 67; тел. 02 940 6000; интернет адрес: www.moew.government.bg.

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. „Триадица“ № 2; тел. 02 8119 443; 0800 88 001; интернет адрес: www.mlsp.government.bg. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3; тел. 02 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirecior@gli.government.bg.

1.7. Протокол за извършен оглед на обекта – Приложение № 9 към документацията, заверено копие от екземпляра, получен от участника при извършване на огледа на обекта за охрана на възложителя.

1.8. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

2. Ценово предложение - изготвя се съобразно приложения към документацията образец – Приложение № 6.

2.1. Предлагани ценови параметри

Ценовото предложение за изпълнението на поръчката обхваща ценовите параметри, посочени в Раздел II от настоящата документация.

Ценовите стойности се посочват в български лева, без ДДС, съобразно приложения към документацията образец.

2.2. Условия относно ценовото предложение:

- предлаганите ценови параметри се изписват с цифри и думи;
- при несъответствие между изписаното с цифрите и думите, за вярна се приема цената, изписана с думи;

- независимо от вида на допуснатата грешка при посочването на ценови параметри, неблагоприятните последици са за сметка на участника.

- начин на плащане – в ценовото предложение участникът заявява съгласие с определения от възложителя начин на плащане, съгласно Раздел II от настоящата документация.

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси

ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, е (са) задължителен (и) елемент (и) от съдържанието на офертата и е (са) нейна неразделна част.

4. Копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението(в случаите, в които е приложимо).

5. Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

6. Опис на представените документи.

РАЗДЕЛ VIII. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в настоящата документация.

1. Предложенията по т. 1.1. до т. 1.6., както и документите по т. 1.7. и по т. 1.8. от Раздел VII на документацията се правят в техническо предложение по образец - Приложение № 4 към документацията. Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр. Към него се поставя документ за упълномощаване (когато е приложимо).

В образца на техническо предложение са оставени свободни полета (редове, маркирани с точки), в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Предвидените за попълване от участника полета (редове) се разширяват съобразно предоставяната от участника информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно(и) приложение(я) към техническото предложение, а в свободното поле (ред) да се запише изрична препратка към него.

Техническото предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

2. Предложенията по т. 2 от Раздел VII на документацията се правят по образец на ценово предложение - Приложение № 6. Ценовото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

Указанията за попълване на образца на техническо предложение важат и при попълване на образца на ценовото предложение.

Попълненият образец на ценовото предложение **се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.** Върху плика се изписва наименованието (фирмата) на участника.

Така изготвеното ценово предложение е неразделна част от офертата за участие в публичното състезание.

3. Към офертата се представят:

3.1. Попълнен и подписан ЕЕДОП - Приложение № 3 към документацията, за участника, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, вкл. доказателствата по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП (в случаите, в които е приложимо).

3.2. Копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението(в случаите, в които е приложимо).

3.3. Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

3.4. Опис на представените документи.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените по-горе документи по т. 1, и т. 3.1, т. 3.2.(в случаите, в които е приложимо), т. 3.3. и т. 3.4., заедно с отделно запечатания непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ по т. 2, се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

До
Институт по физика на твърдото тяло (ИФТТ)
към Българска академия на науките
1784 София, бул. „Цариградско шосе“ № 72

Оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Въоръжена физическа охрана и охрана с помощта на технически средства на сгради и имущество и пропускателен режим на територията на „Научен комплекс 2“ на Българската академия на науките, находящ се в гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 72“

Върху опаковката участникът поставя и надпис, съдържащ наименованието на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо) точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

РАЗДЕЛ IX. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Крайният срок за получаване на офертите в деловодството на Института по физика на твърдото тяло (ИФТТ) към БАН, гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 72, Централна административна сграда, ет. II, ст. 215 е до 16:30 часа на датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от Института по физика на твърдото тяло. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника след съответното отбелязване в регистъра.

В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред деловодството на Института по физика на твърдото тяло все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър. В този случай се приемат оферти само от лица, които са включени в списъка.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

РАЗДЕЛ X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в Централна административна сграда на Института по физика на твърдото тяло, София 1784, бул. Цариградско шосе“ № 72, етаж втори, зала 200, на датата и часа, посочени в обявлението за поръчката.

Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.

Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, оповестява тяхното съдържание и проверява наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“

Пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ не се отварят на този етап от процедурата и предлаганите ценови параметри не се съобщават на присъстващите.

След това комисията продължава работата си самостоятелно.

Б. Разглеждане на офертите

1. Комисията проверява съответствието на участниците и офертите им с предварително обявените условия.

1.1. Първо комисията проверява наличието и съответствието на представените документи с поставените изисквания в Раздел IV. Комисията разглежда представените документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Констатациите си комисията отразява в протокол. Ако установи липса на документи, непълнота и/или несъответствия с изискванията по Раздел IV от документацията и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола с констатациите до всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача. Участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола с констатациите. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и за третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичане на срока, комисията пристъпва към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието с изискванията по Раздел IV от документацията.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, и не разглежда техническите им предложения.

1.2. След приключване на работата по проверката на представените от участниците документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията пристъпва към разглеждане на офертите на участниците, в частта им техническо предложение. Проверява ги за пълнота и съответствие на съдържанието съгласно Раздел II и Раздел VII от документацията и приложения образец - Приложение № 4.

Когато при разглеждане на офертата, в частта ѝ техническо предложение, комисията установи, че тя не отговаря по съдържание на изискванията на възложителя, предлага съответния участник за отстраняване от процедурата.

2. След извършване на проверката по т.1.2. от настоящия раздел, комисията извършва оценяване на офертите по показателя „Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“ – П₂.

3. След оценяването по т. 2, комисията обявява датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите оферти. Обявяването се осъществява чрез съобщение на интернет адреса на възложителя: <http://www.issp.bas.bg/public-procurement/> „Профил на купувача“.

При отварянето и оповестяването на пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт. Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията обявява резултатите от оценяването по показателя „Концепция за организация на охраната и План за охрана на конкретния обект“ – П₂, след което отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията не отваря плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участници, чиито оферти не отговарят на изискванията на възложителя.

4. Проверката за съответствие, описана в т. 1.2. на настоящия раздел, се прилага и по отношение проверката на съдържанието на ценовото предложение, неразделна част от офертата.

Ценовото предложение се проверява за пълнота и съответствие на съдържанието му съгласно условията на Раздел VII от документацията и приложения образец - Приложение № 6.

Когато офертата на участник съдържа предложение по ценови параметър, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят изисква от участника подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Подробната писмена обосновка се представя от участника в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участника. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Възложителят отстранява участника, когато не е представил обосновката си в срок, когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи, както и в случаите по чл. 72, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

След това комисията пристъпва към оценяване въз основа на определения критерий за възлагане.

В. Оценяване и класиране на офертите

Оценяването се извършва по методиката, посочена в Раздел III от настоящата документация.

Класирането се извършва въз основа на получените комплексни оценки. Участникът, получил максимална комплексна оценка, съобразно методиката, посочена в Раздел III от настоящата документация, се класира на първо място.

Г. Обявяване на резултатите от проведеното публично състезание

В 10-дневен срок от утвърждаване по реда на чл. 106 от ЗОП на протокола на комисията възложителят издава решение за определяне на изпълнител на обществената поръчка или за прекратяване на процедурата.

Решението се изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му, като в него се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където е публикуван протокола на комисията. Когато решението не е получено от участника, възложителят публикува съобщение до него в Профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Д. Сключване на договор за обществена поръчка. Изменение на договор за обществена поръчка

1. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура при изпълнени изисквания по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 от ЗОП.

2. Договорът за възлагане на обществената поръчка може да бъде изменен само при условията чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

3. Договорът ще бъде изменен, случай, че цената на предоставяните охранителни услуги следва да се актуализира поради увеличаване на минималната работна заплата (МРЗ) със закон или с акт на Министерския съвет на Република България, при едновременното изпълнение на следните условия:

3.1. Изпълнителят удостовери пред Възложителя, че охранителите, посочени в представения при сключване на договора или актуализиран впоследствие Списък на охранители, които осъществяват охраната на обекта на Възложителя, имат сключени трудови договори с Изпълнителя, в които е определен размер на основната работна заплата равен на минималната работна заплата за страната преди увеличението ѝ. Изпълнителят следва да удостовери това обстоятелство с представяне на копия от трудовите договори;

3.2. Изпълнителят удостовери пред Възложителя, че на охранителите, посочени в актуалния Списък на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на възложителя, реално е изплащано трудово възнаграждение, начислено въз основа на минималната работна заплата преди увеличението ѝ. Изпълнителят следва да удостовери това обстоятелство с представяне на копия от ведомост за заплати.

3.3. Изпълнителят удостовери пред Възложителя, че охранителите, посочени в актуалния Списък на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на Възложителя, имат сключени допълнителни трудови споразумения с Изпълнителя, в които е определен нов размер на основната работна заплата равен на минималната работна заплата за страната след увеличението ѝ. Изпълнителят следва да удостовери това обстоятелство с представяне на копия от допълнителните трудови споразумения.

3.4. Изпълнителят удостовери пред Възложителя, че реално е изплащал на охранителите, посочени в актуалния Списък на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на Възложителя, трудово възнаграждение, начислено въз основа на минималната работна заплата за страната след увеличението ѝ. Изпълнителят следва да удостовери това обстоятелство с представяне на копия от ведомост за заплати.

3.5. Изпълнителят представи на Възложителя доказателства, че е осигурявал охранителите, посочени в актуалния Списък на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на Възложителя, върху трудово възнаграждение, начислено въз основа на минималната работна заплата за страната преди и след увеличението ѝ.

3.6. Възложителят ще приеме предложение за изменение на месечната стойност на предоставяните охранителни услуги, поради увеличаване на МРЗ със закон или с акт на Министерския съвет на Република България, в лева, без включен в цената ДДС, само до размера на доказаните по горепосочения начин по-високи разходи, които се състоят от:

3.6.1. Разликата между стария и новия размер на МРЗ, умножена по броя на работниците/служителите, посочени в Списъка на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на Възложителя, получаващи трудово възнаграждение начислено въз основа на минималната работна заплата за страната.

3.6.2. Разликата между стария и новия размер на осигурителните плащания за сметка на работодателя, умножен по броя на работниците/служителите, посочени в Списъка на охранителния екип, който осъществява охраната на обекта на Възложителя, получаващи трудово възнаграждение, начислено въз основа на минималната работна заплата за страната.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са посочените в съдържанието приложения.

